

ADIDE-PV

**ASSOCIACIÓ D'INSPECTORS D'EDUCACIÓ
DEL PAÍS VALENCIÀ**

**ESTATUTS
ADIDE - PV**

ESTATUTS DE L'ASSOCIACIÓ D'INSPECTORS D'EDUCACIÓ DEL PAÍS VALENCIÀ ()

PREÀMBUL

CAPÍTOL I. DENOMINACIÓ, DOMICILI, ÀMBIT, DURADA, FINS I ACTIVITATS.

- Article 1º Denominació.
- Article 2º Personalitat Jurídica.
- Article 3º. Domicili, àmbit d'actuació i llengua de comunicació.
- Article 4º. Durada
- Article 5º. Principis Generals.
- Article 6º. Fins de l'Associació.
- Article 7º. Activitats.

CAPÍTOL II. DE LES PERSONES ASSOCIADES

- Article 8º. Condicions de soci/a
- Article 9º. Drets de les persones associades.
- Article 10º. Deures de les persones associades,
- Article 11º. Pèrdua de la condició de membre de l'Associació i causes de la baixa.
- Article 12º . Règim disciplinari i sancionador.

CAPÍTOL III. DELS ÒRGANS DE GOVERN DE L'ASSOCIACIÓ L'ASSEMBLEA GENERAL

- Article 13º. Naturalesa de l'Assemblea General.
- Article 14º. Competències de l'Assemblea General.
- Article 15º. De les reunions de l'Assemblea General.
- Article 16º. Convocatòria de l'Assemblea General.
- Article 17º. Constitució i validesa dels acords.

CAPÍTOL IV. DE L'ÒRGAN DE REPRESENTACIÓ I FUNCIONAMENT: LA JUNTA DIRECTIVA

- Article 18º. Naturalesa i composició de la Junta Directiva
- Article 19º. De l'accés als càrrecs de la Junta Directiva
- Article 20º. Durada del mandat de la Junta Directiva.
- Article 21º. Competències de la Junta Directiva.
- Article 22º. Reunions de la Junta Directiva.

CAPÍTOL V ORGANS UNIPERSONALS

- Article 23º. El/la President-a .
- Article 24º. El/la Vice-president-a.
- Article 25º. El/la Secretari-a .
- Article 26º. El/la Tresorer-a .
- Article 27º. Vocals.

CAPÍTOL VI DEL PATRIMONI DE L'ASSOCIACIÓ I EL SEU RÈGIM ECONÒMIC

- Article 28º . Patrimoni i recursos econòmics.
- Article 29º. Benefici de les activitats.
- Article 30º. Quotes.
- Article 31º. Disposició de fons.

CAPÍTOL VII DE LA DISSOLUCIÓ I LIQUIDACIÓ DE L'ASSOCIACIÓ

- Article 32º. Causes de Dissolució i lliurament del romanent.
- Article 33º. Liquidació.

CAPÍTOL VIII RESOLUCIÓ EXTRAJUDICIAL DE CONFLICTES

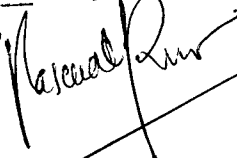
- Article 34º. Resolució extrajudicial de conflictes.

ADIDE-PV
ASSOCIACIÓ D'INSPECTORS D'EDUCACIÓ - PAÍS VALENCIÀ
Nº 11.111. Registre DNI
Apartat de Correus 29
46080 - VALÈNCIA

Presidenta:



Secretari:



ESTATUTS DE L'ASSOCIACIÓ D'INSPECTORS D'EDUCACIÓ DEL PAÍS VALENCIÀ (ADIDE-PV)

PREÀMBUL

Amb data 21 d'octubre de 1991, i a l'empara de la Llei 191/1964 de 24 de desembre, d'Associacions, es va constituir en la ciutat de València l'Associació d'Inspectors d'Educació del País Valencià, que naixia amb la vocació de representar i defensar els interessos comuns i individuals dels inspectors d'educació.

Produït, en desenvolupament de l'article 22 de la Constitució, un canvi legislatiu que deriva directament de la concepció del nostre Estat com social i democràtic de dret, procedeix, d'acord amb el disposat en la disposició transitòria primera de la Llei Orgànica 1/2002, reguladora del dret d'Associació, adaptar els estatuts vigents en la nostra Associació al nou marc normatiu.

En virtut d'això, reunida l'Assemblea General el dia 5 de febrer de 2004 a Bellreguard per a l'adaptació dels estatuts vigents a la normativa referida, aprova per unanimitat el següent text:

CAPITOL I : DENOMINACIÓ, DOMICILI, ÀMBIT, DURADA, FINS I ACTIVITATS.

Article 1er. Denominació

Amb la denominació de "ASSOCIACIÓ D'INSPECTORS D'EDUCACIÓ DEL PAÍS VALENCIÀ", d'ara endavant ADIDE-PV, es constitueix una Associació privada, sense ànim de lucre, per a la representació, coordinació i informació d'activitats generals i comuns dels inspectors i inspectores d'educació, en relació amb la inspecció, supervisió, avaluació, administració, gestió i organització educatives, que s'acull a l'article 22 de la Constitució i allò que disposa la legislació vigent.

Article 2on. Personalitat Jurídica

1. L'ADIDE-PV té personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar per a administrar i disposar dels seus béns i per al compliment de les fins que es proposa. Es regirà pel contingut dels presents Estatuts, pel que puga establir-se, si escau, en les seues Normes de Funcionament Intern, per les decisions vàlidament adoptades pels òrgans de decisió i subsidiària i supletòriament per la legislació que corresponga.

2. L'ADIDE-PV pertany com a membre de ple dret a la Federació d'Associacions d'Inspectors de l'Estat Espanyol (ADIDE-Federación)

Article 3er. Domicili, àmbit d'actuació i llengua de comunicació.

1. ADIDE-PV tindrà el seu domicili oficial en el Carrer Major del Raval, 2-2ª de la ciutat d'Elx. L'Assemblea General podrà acordar el canvi de domicili.

2. L'àmbit territorial de l'Associació s'estén a tot el territori de la Comunitat Valenciana. No obstant, per al compliment de les seues finalitats, podrà establir les relacions que estime pertinents amb altres Associacions d'àmbit distint.

3. La llengua oficial de l'Associació serà el català

Article 4at. Durada.

L'ADIDE-PV, constituïda per temps indefinit, podrà dissoldre's i quedar extingida per les causes previstes en la legislació vigent, en els presents Estatuts i d'acord amb els requisits establerts en els mateixos.

Article 5è. Principis generals

L'ADIDE-PV es constitueix com:

- Associació independent de qualsevol partit polític.
- Democràtica en el seu funcionament, amb els canals de participació recollits en els presents Estatuts.

Article 6è. Fins de l'Associació.

1. La finalitat general de l'ADIDE-PV és la millora professional i tècnica de la inspecció educativa que realitzen les inspectores i els inspectors d'educació del País Valencià.
2. Els objectius fonamentals de l'Associació són:
 - a) Contribuir a la formació, el perfeccionament i l'actualització pedagògica de la inspecció educativa.
 - b) Promoure treballs d'investigació en el camp de l'organització i de l'administració educatives en general, i en altres camps que puguin contribuir al progrés de l'educació.

- c) Elaborar i expressar opinions i criteris sobre els problemes de l'educació i, especialment sobre qüestions relacionades amb la inspecció educativa.
- d) Constituir grups de treball interdisciplinaris per a la investigació i l'estudi dels temes referents a la millora de l'educació i de la inspecció educativa.
- e) Organitzar seminaris, cursos de formació, debats, congressos, jornades i altres activitats de caràcter obert a tota la comunitat escolar, especialment al professorat.
- f) Promoure el dret a l'educació en l'àmbit de la solidaritat, la llibertat, la tolerància i la no discriminació.
- g) Transmetre a les Administracions públiques, institucions privades o qualsevol altre organisme l'opinió i criteris de l'ADIDE-PV en els temes que afecten a l'exercici de la inspecció educativa.
- h) Mantenir relacions amb les organitzacions nacionals i internacionals que comparteixen objectives semblants i facilitar els intercanvis i les activitats pertinents que estiguen relacionades amb la inspecció educativa i l'educació en general.
- i) En general tots aquells encaminats a aconseguir la finalitat fixada en l'àmbit d'aquests Estatuts.

Article 7è. Activitats

Per a la realització de les finalitat i objectius enumerats en l'article anterior, es realitzaran les següents activitats:

- a) Representar a l'Associació, a través de la seua Junta Directiva, en els òrgans de consulta i de govern que les Administracions educatives de la Comunitat Valenciana tinguen establerts en matèria de participació en la programació general de l'ensenyament.
- b) Organitzar periòdicament unes Jornades per al debat i la reflexió sobre els temes relacionats amb la inspecció, la supervisió, l'administració, gestió educatives.
- c) Formar grups de treball per a l'estudi, debat, anàlisi de la situació i per a elaborar propostes sobre temes d'interès i d'actualitat en el camp de la inspecció i l'administració educativa i qualsevol altre que considere de d'interés
- d) Mantenir les reunions fixades pels Estatuts o per la planificació anual dels Òrgans de Govern de l'Associació.
- e) Publicar la revista "Fulls d'Inspecció".
- f) Realitzar tot tipus d'accions formatives relacionades amb la inspecció educativa i amb l'educació en general.
- g) Qualsevol altra que pugua contribuir al desenvolupament de les seues finalitats.

CAPITOL II. DE LES PERSONES ASSOCIADES

Article 8è. Condicions de soci/a.

1. Tenen la condició de soci, els inspectors d'educació i aquelles persones que havent estat inspectors d'educació es troben en altres situacions laborals i desitgen pertànyer a l'ADIDE-PV.

2. Qualsevol membre de la inspecció educativa que accepte els Estatuts de l'ADIDE-PV podrà sol·licitar, per escrit, l'admissió al president/a. La sol·licitud l'examinarà la Junta Directiva en la primera sessió i realitzarà una votació secreta per a dirimir l'admissió, la decisió s'adoptarà per majoria. S'informarà de l'alta en la següent Assemblea General.

Article 9è. Drets de les persones associades

1. Els drets que corresponen als membres de l'ADIDE-PV són els següents:

- a) Assistir a les reunions de l'Assemblea General amb dret a veu i vot.
- b) Elegir i ser elegit en els òrgans de representació de l'ADIDE-PV.
- c) Exercir la representació que en cada cas li siga concedida.
- d) Intervenir en el govern i en la gestió administrativa de l'ADIDE-PV d'acord amb les normes estatutàries.
- e) Participar en les activitats de l'ADIDE-PV i rebre informació.
- f) Fer ús dels serveis comuns que estiguen a la disposició de l'ADIDE-PV.
- g) Formar part dels grups de treball que es constitueixen en relació amb les activitats de l'ADIDE-PV.
- h) Formular suggeriments i peticions als òrgans de govern de l'Associació.
- i) Aquelles altres que es deriven del compliment dels presents Estatuts i de la normativa vigent en matèria d'associacions.

Article 10è. Deures de les persones associades

1. Els deures de les persones membres són:

- a) Compartir les finalitats de l'Associació i col·laborar per a la consecució de les mateixes.
- b) Ajustar la seua actuació al previst en els presents Estatuts:
- c) Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de decisió i de govern de l'Associació.
- d) Pagar les quotes, vesses i altres aportacions acordades per l'Assemblea General, que, conforme als Estatuts, contribueixen al sosteniment de l'Associació.

ADIDE-PV
 ASSOCIACIÓ D'INSPECTORS D'EDUCACIÓ - PAÍS VALENCIÀ
 N.º de registre 6007

Apartat de Correus 29
 46030 - VALÈNCIA

- e) Ocupar els llocs per als quals foren elegits.
- f) Assistir a les reunions que foren convocats.
- g) Prestar la col·laboració necessària a les activitats de l'Associació sense entorpir-les, directa o indirectament, en cap cas.
- h) Mantenir la col·laboració necessària en interès del bon funcionament de l'ADIDE-PV d'acord amb els seus principis i finalitats.

Article 11è. Pèrdua de la condició de membre de l'Associació i causes de la baixa.

Seràn causes de baixa i de pèrdua de la condició de membre de ple dret de l'Associació les següents:

- a) La pròpia voluntat de la persona interessada, comunicada per escrit al President-a.
- b) El no pagament de la quota durant sis mesos, prèvia notificació i després de passar dos mesos d'aquesta comunicació.
- c) La sanció de separació, conforme a l'establert en l'article 12.3 dels presents Estatuts.
- d) En els dos últims supòsits serà exigible la quota que corresponga a l'exercici en curs.

Article 12è. Règim disciplinari i sancionador.

1 . Les faltes comeses per les persones associades es classificaran i sancionaran, atenent a la seua importància, reincidència i intencionalitat, en lleus, greus i molt greus, d'acord amb què s'estableixi en les Normes de Funcionament Intern.

2 . La facultat de qualificar i sancionar les faltes correspon a la Junta Directiva, qui en tot cas haurà d'escoltar a la persona interessada, admetent-se-li en quantes proves propose, en el cas de sanció per faltes greus i molt greus. La ratificació definitiva, en els supòsits de pèrdua de la condició de membre de l'ADIDE-PV correspondrà a l'Assemblea General, la decisió s'adoptarà per majoria de dos terços.

3 . La separació de l'Associació per motiu de sanció tindrà lloc quan cometen actes que els facen indignes de seguir pertanyent a aquella. Es presumirà que existeix aquest tipus d'actes:

- a) Quan deliberadament la persona membre impedisca o pose obstacles al compliment dels fins de l'Associació.
- b) Quan intencionadament obstaculitze de qualsevol manera el funcionament dels òrgans de govern i representació de l'Associació.

4 . La decisió de separar a una persona associada de ple dret tindrà efecte des del moment de l'adopció de l'acord en tal sentit per part de l'Assemblea General.

5 . En qualsevol cas per a acordar la separació d'una persona associada per part de l'Assemblea General, serà necessària la tramitació d'un expedient disciplinari que contemple l'audiència de la persona afectada.

CAPITOL III. DELS ÒRGANS DE GOVERN DE L'ASSOCIACIÓ: L'ASSEMBLEA GENERAL

Article 13è. Naturalesa de l'Assemblea General

1 . L'Assemblea General és l'òrgan suprem de l'Associació. Els membres pertanyen per dret propi, irrenunciable i en igualtat absoluta. Adopta els seus acords pel principi majoritari o de democràcia interna.

2 . Els membres de l'ADIDE-PV, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decidiran per majoria absoluta, els assumptes propis de la competència de l'Assemblea.

Article 14è. Competències de l'Assemblea General

L'Assemblea General té facultat plena en totes les matèries que interessin als fins de l'Associació.

1 . Correspon a l'Assemblea General:

- a) Establir les línies generals d'actuació que permeten a l'Associació complir les seues finalitats.
- b) Controlar la gestió i l'activitat de l'Associació
- c) Aprovar i modificar els Estatuts, així com aprovar o modificar les Normes de Funcionament Intern i disposar totes les mesures encaminades a garantir el funcionament democràtic de l'Associació.
- d) Aprovar, si és procedent, la gestió de la Junta Directiva.
- e) Elegir i destituir els membres de la Junta Directiva i cobrir les vacants que es produeixen.
- f) Aprovar els pressuposts anuals d'ingressos i despeses i la memòria anual d'activitats.
- g) Aprovar les quotes que els membres de l'ADIDE-PV deuran satisfer.
- h) Decidir en tots els assumptes que afecten al patrimoni de l'Associació, podent realitzar tot tipus d'actes d'administració o de disposició sobre el mateix.
- i) Adoptar acords sobre la dissolució i liquidació de l'Associació, així com la seua fusió o federació amb entitats de la mateixa naturalesa, i així mateix l'aprovació de la integració, associació o establiment de fórmules de col·laboració amb altres organismes d'àmbit superior.
- j) Decidir la interposició de tota classe d'accions, reclamacions i recursos, que afecten al desenvolupament, competències o interessos de l'Associació.

- k) Rebre informació de l'ingrés de nous membres i resoldre sobre la pèrdua de la condició, si escau, de soci/a.
- l) Responsabilitzar-se de les publicacions que corresponen a l'Associació.
- m) Representar a l'Associació, a través del/la seu/a President/a, en la Federació d'Associacions d'Inspectors d'Educació (FADIDE).
- n) Representar els interessos de l'Associació, a través del/la seu/a President/a, davant les autoritats i altres institucions de l'Estat.
- o) Dissoldre i liquidar l'Associació.
- p) Qualsevol altres que serveixen al compliment de les fins de l'Associació.

2 . La relació de les facultats indicades en l'apartat anterior té caràcter enunciatiu, i no suposa cap tipus de limitació de les atribucions que corresponen a l'Assemblea General com òrgan suprem de l'Associació en tots els assumptes que afecten al mateix.

Article 15è. De les reunions de l'Assemblea General.

- 1 . Les sessions de l'Assemblea General podran ser ordinàries i extraordinàries, i seran convocades per ella- Presidenta-a de l'Associació.
- 2 . L'Assemblea General es reunirà en sessió ordinària com a mínim una vegada a l'any per a examinar i aprovar, si escau, la gestió de la Junta Directiva, que inclourà la Memòria, el Balanç, els Comptes de Resultats i Pressupost de l'exercici anterior, així com la proposta del Pressupost per a l'exercici corrent
- 3 . A més dels assumptes assenyalats en el paràgraf anterior i, si escau, l'elecció de Presidenta-a o Vice-president-a, podran ser inclosos en l'Ordre del Dia quants assumptes estime convenient la Presidència i obligatòriament un capítol especial de Precs i Preguntes.
- 4 . Tota sessió de l'Assemblea General que no siga la prevista en l'apartat 2 d'aquest Article tindrà caràcter d'extraordinària. L'Assemblea General es reunirà amb caràcter extraordinari sempre que siga necessari, bé a instàncies del/la seu/a Presidenta-a, o bé, a requeriment de, almenys, un terç de les persones membres.
- 5 . En qualsevol d'aquests casos ella- Presidenta-a haurà de procedir a la convocatòria de l'Assemblea General perquè celebre sessió dintre dels trenta dies següents a la recepció de l'escrit de sollicitud o a l'adopció de la decisió corresponent. Deuran incloure's obligatòriament en l'Ordre del Dia les qüestions que se solliciten per part de les persones associades, sempre que s'hagen comunicat a la Presidència amb una antelació mínima de quinze dies a la data de la celebració de la sessió.

Article 16è. Convocatòria de l'Assemblea General

- 1 . Les convocatòries tant ordinàries com extraordinàries, de l'Assemblea General deurà realitzar-les ella- Presidenta-a de l'Associació, amb un mínim de deu dies d'antelació a la data que estiga prevista la seua celebració, mitjançant notificació escrita, sent admissible el fax o correu electrònic, dirigida a tots els membres de l'Assemblea.
- 2 . La convocatòria expressarà el dia, hora, i lloc de la reunió, així com l'ordre del dia.
- 3 . Ella- Secretaria-a redactarà l'Acta de cada reunió, que reflectirà un extracte de les deliberacions, el text dels acords que s'hagen adoptat i el resultat numèric de les votacions. A l'inici de cada sessió de l'Assemblea General es llegirà l'acta de la reunió anterior a fi que s'aprove o no. Si fos necessari per raons d'urgència, l'Acta podrà ser aprovada en els quinze dies següents a la sessió per dos interventors nomenats a aquest efecte per l'Assemblea General.

Article 17è. Constitució i validesa dels acords

- 1 . L'Assemblea General quedarà constituïda vàlidament en primera convocatòria quan concòrreguen a ella, presents o representats, la majoria dels seus components; i en segona convocatòria, a celebrar mitja hora després de la primera i en el mateix lloc, qualsevol que siga el nombre de membres presents.
- 2 . Els acords es prendran per majoria simple dels vots de les persones presents i dels vots delegats, degudament acreditats.
- 3 . No obstant, requeriran majoria qualificada de dos terços les votacions referides a:
 - a) La dissolució i liquidació de l'Associació.
 - b) La modificació dels Estatuts,
 - c) L'aprovació d'altres o perdudes de la condició de soci,
 - d) L'aprovació de la integració, associació o col·laboració amb altres organismes d'àmbit superior,
 - e) La disposició o alienació de béns, sempre que s'haja convocat específicament amb tal objecte l'Assemblea General corresponent.
- 4 . Tots els membres quedaran subjectes als acords de l'Assemblea General, fins i tot les absents, les dissidents i les que encara que hi estiguen presents s'hagen abstingut de votar.
- 5 . Les sessions de l'Assemblea General estaran presidides per ella- Presidenta-a o, si escau, per ella- Vice-president-a, actuant com secretari de la sessió ella- Secretaria-a de la Junta Directiva de l'Associació. Mancant ells, la pròpia Assemblea designarà entre els assistents les persones que hagen d'ocupar aquests càrrecs en la sessió que es tracte.

CAPITOL IV DE L'ÒRGAN DE REPRESENTACIÓ I FUNCIONAMENT: LA JUNTA DIRECTIVA

Article 18è. Naturalesa i composició de la Junta Directiva

1. L'Associació que serà regida, administrada i representada per l'òrgan de representació denominat Junta Directiva de l'ADIDE-PV, estarà formada per ella- Presidenta-a, Vice-president-a, Secretari-a, Tresorer-a i, més un nombre imparell de vocals.
2. Tots els càrrecs de la Junta Directiva són elegibles.
3. Aquest càrrecs són revocables en qualsevol moment per decisió de l'Assemblea General.

Article 19è. De l'accés als càrrecs de la Junta directiva

1. Qualsevol membre de l'ADIDE-PV podrà presentar-se als càrrecs de la Junta Directiva, sent requisits imprescindibles, amb caràcter general: estar al corrent del pagament de les quotes, estar en ple ús dels drets civils i no estar afectat pels motius d'incompatibilitat establerts en la legislació vigent i en aquests estatuts
2. Els-les candidats-es, prèviament a l'elecció, deurán presentar un projecte de direcció davant l'Assemblea General.
3. L'elecció de la Junta Directiva es farà per sufragi lliure i secret de les persones associades.
4. L'exercici dels càrrecs serà sense remuneració, excepte les despeses per representació de l'Associació, sempre que aquesta disposés de fons.

Article 20è . Durada del mandat de la Junta Directiva

1. Els membres de la Junta Directiva exerciran el càrrec durant un període de tres anys, podent ser reelegits-des, per altres períodes d'igual durada.
2. El cessament en el càrrec abans d'acabar el terme reglamentari podrà produir-se per:
 - a) Dimissió voluntària presentada per l'interessat-da mitjançant escrit motivat.
 - b) Malaltia que incapacite per a l'exercici del càrrec
 - c) Sanció imposada per falta comesa en l'exercici del càrrec.
 - d) Causar baixa en l'Associació.
3. Les vacants que s'hi produeixen abans d'acabar el període de govern podran ser cobertes per la Junta Directiva de manera provisional fins que tinga lloc la primera reunió de l'Assemblea General, si les vacants superaven la meitat més ú, s'elegirà una nova Junta Directiva en la primera sessió que se celebre de l'Assemblea General.

Article 21è. Competències de la Junta Directiva

La Junta Directiva posseeix les facultats següents:

- a) Ostentar i exercir la representació de l'Associació.
- b) Resoldre les sollicituds d'admissió de nous membres.
- b) Dirigir i administrar de la manera més àmplia que reconega la llei i complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius generals que aquesta establisca.
- c) Prendre els acords necessaris per a la compareixença davant els organismes públics, per a l'exercici de tota classe d'accions legals i per a interposar els recursos pertinents.
- d) Proposar a l'Assemblea General l'establiment de les quotes que els membres hagen de satisfer.
- e) Controlar el compliment dels acords de l'Assemblea General.
- f) Comunicar al Registre d'Associacions, la modificació dels Estatuts acordada per l'Assemblea General en el termini d'un mes.
- g) Obrir comptes corrents i d'estalvi i disposar dels fons que hi haja. Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprobe, i confeccionar i proposar els pressuposts de l'exercici següent.
- h) Dur una comptabilitat conforme a les normes específiques que permeta obtenir la imatge fidel del patrimoni, del resultat i de la situació financera de l'Associació.
- i) Efectuar i mantenir actualitzat l'inventari dels béns de l'Associació.
- j) Elaborar la Memòria anual d'activitats de la Junta Directiva i sotmetre-la a l'aprovació de l'Assemblea General.
- k) Resoldre provisionalment qualsevol cas no previst pels presents Estatuts i donar compte en la primera Assemblea General subsegüent
- l) Qualsevol altra facultat que no estiga atribuïda d'una manera específica en aquests Estatuts a l'Assemblea General.
- m) Dirimir l'admissió de socis tal com contempla l'article 8è.

Article 22è . Reunions de la Junta Directiva

1. La Junta Directiva, convocada prèviament per ella- Presidenta-a o persona que li substituïska, es reunirà en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decidisquen, que en tot cas no podrà ser inferior a dues reunions anuals. Es reunirà en sessió extraordinària si ho sollicita un terç dels seus components.
2. Les reunions de la Junta quedaran vàlidament constituïdes amb convocatòria prèvia i un quòrum de la meitat més un dels seus membres.

3. Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquen, podent excusar la seua assistència per causes justificades. En qualsevol cas, serà necessària l'assistència del-la Presidenta-a i del-la Secretaria-a o de les persones que els substitueixen.
4. Els acords es prendran per majoria simple de vots dels assistents, dirimint, en cas d'empat, el vot del-la Presidenta-a, que serà de qualitat.
5. Els acords constaran en el Llibre d'Actes, devent llegir-se a l'inici de cada sessió, l'acta de la sessió anterior, per a la seua aprovació o rectificació.

CAPÍTOL V ORGANS UNIPERSONALS

Article 23è. Ella- Presidenta-a.

1. Ella- Presidenta-a de l'ADIDE-PV, elegit per l'Assemblea General tindrà les següents funcions:

- a) Dirigir i representar legalment a l'Associació per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
- b) Convocar, presidir i dirigir els debats de les sessions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
- c) Signar les convocatòries de les reunions de l'Assemblea General i de l'òrgan de representació.
- d) Executar o fer que s'executen els acords de l'Assemblea General
- e) Proposar a l'Assemblea General l'aprovació de la Memòria, Balanç, Comptes de resultats i Pressupost, així com la modificació d'Estatuts, les possibles incorporacions i col·laboració amb altres entitats, i la quantia i periodicitat de les quotes ordinàries i extraordinàries.
- f) Decidir en matèria de cobraments i ordenació de pagaments, i visar pagaments i ingressos confeccionats per ella- Tresorera-a.
- g) Proposar l'aprovació o rebuig de l'ingrés de nous membres.
- h) Representar a l'ADIDE-PV en judici i fora d'ell, podent a aquest efecte atorgar quants documents públics o privats siguen necessaris.
- i) Visar les Actes de les sessions de l'Assemblea General.
- j) Visar actes i certificats confeccionats per ella- Secretaria-a .
- k) Vetllar pel compliment dels presents Estatuts i de les Normes de Funcionament Intern, així com per l'execució dels acords de l'Assemblea General.
- m) Ostentar la representació de l'Associació.
- n) Les atribucions restants pròpies del càrrec i les que li delegue l'Assemblea General.

Article 24è. Ella- Vice-president-a.

1. Ella- Vice-president-a en els casos d'absència o de malaltia del-la Presidenta-a el substituirà amb les mateixes facultats.
2. Sense perjudici de l'anterior, ella- Presidenta-a podrà delegar en ella- Vice-president-a part de les seues facultats, dintre dels límits i amb els requisits que establixca l'Assemblea General.
3. En el supòsit d'excepcionalitat de renúncia motivada, cessament o vacant de la Presidència ocuparà la mateixa el-la Vice-president-a de l'Associació, sotmés a les mateixes incompatibilitats que ella- Presidenta-a, fins que es produïska nova elecció.

Article 25è. Ella- Secretaria-a.

1. El-la Secretari-a de l'ADIDE-PV tindrà les següents funcions:

- a) Custodiar la documentació.
- b) Redactar i signar les actes de les reunions dels òrgans de govern i representació
- c) Registrar la documentació rebuda i enviada.
- d) Redactar i autoritzar les certificacions que calga lliurar.
- i) Actualitzar la relació dels membres associats.
- f) Qualsevol altra atribució delegada per ella- Presidenta-a, la Junta Directiva o per l'Assemblea General.

2. En l'acompliment de les seues funcions, sense perjudici d'uns altres que estime necessaris o convenients, tindrà al seu càrrec els següents llibres bàsics,:

- a) Llibre de Registre actualitzat, on figuren les altes i baixes de les persones associades.
- b) Llibre d'Actes de l'Assemblea General.
- c) Llibre d'actes de la Junta Directiva.

3. El-la- Secretaria-a, en cas d'absència o malaltia, serà substituït pel membre de la Junta Directiva que designe el President.

Article 26è. Ella- Tresorera-a.

1. Ella- Tresorera-a tindrà les següents funcions:

- a) Control i custòdia dels recursos de l'ADIDE-PV.
- b) Elaboració dels pressuposts, balanços i liquidació de comptes, a fi de sotmetre'ls al control de la Junta Directiva o l'Assemblea General, conforme es determina en els presents Estatuts; així com els que foren sol·licitats per altres administracions competents.
- c) Signatura dels rebuts, quotes i altres documents de tresoreria així com el corresponent registre comptable.
- d) Pagament de les factures aprovades per la Junta Directiva, visades prèviament per ella- Presidenta-a.
- e) Control del pagament de les quotes dels membres.

- f) Emissió dels rebuts i altres documents de tresoreria.
 - g) Qualsevol altra atribució delegada per ella- Presidenta-a, Junta Directiva o per l'Assemblea General.
2. Ella- Tresorera-a, en cas d'absència o malaltia, serà substituït pel membre de la Junta Directiva que designe el -la Presidenta-a.

Article 27è.- Vocals

Hi hauran de 3 a 5 vocals i assumiran les funcions que els encomane la Presidència. A més de les funcions estrictes, podran presidir els grups de treball que es constitueixen, coordinar la informació i dur a terme el seguiment dels acords que així es determine en l'àmbit del territori que represente.

CAPÍTOL VI DEL PATRIMONI DE L'ADIDE-PV I EL SEU RÈGIM ECONÒMIC

Article 28è . Patrimoni i recursos econòmics

1. El patrimoni de l'ADIDE-PV està constituït per tota classe de béns, drets i accions, que constitueixen objecte de lícit comerç i siguen adquirits conformement a les normes del Dret vigent i al previst en els Estatuts.
2. El pressupost anual serà aprovat cada any en l'Assemblea General Ordinària.
3. Els recursos econòmics de l'ADIDE-PV provindran de:
 - a) Les quotes ordinàries i extraordinàries dels seus membres.
 - b) De les subvencions oficials o particulars
 - c) Els fruits, rendes i productes derivats dels béns la titularitat dels quals corresponga a l'ADIDE-PV, així com tots aquells que hagen estat produïts o reportats com a conseqüència de qualsevol activitat legítima de l'Associació.
 - d) Les donacions i llegats que puga percebre
 - i) Tota classe d'ingressos admesos en Dret i no prevists en els apartats anteriors.

Article 29è. Benefici de les activitats

Els beneficis obtinguts de l'exercici d'activitats econòmiques, incloses les prestacions de serveis, es destinaran exclusivament al compliment de les fins de l'ADIDE-PV.

Article 30è. Quotes

1. L'Assemblea General establirà les quotes periòdiques anuals i quotes extraordinàries.
2. Els exercicis econòmics seran d'1 de gener a 31 de desembre i deuran tancar-se coincidint amb la finalització de l'any natural
3. El cobrament de les quotes es farà en dos rebuts semestrals.

Article 31è. Disposició de fons

En els comptes corrents o llibretes d'estalvi obertes en establiments de crèdit, deuen figurar les signatures del Presidenta-a, Vicepresident/a, Tresorer-a i Secretaria-a. Per a poder disposar de fons, seran suficients dues signatures, de les quals, una necessàriament serà la del Tresorer-a, o bé, la del Presidenta-a.

CAPÍTOL VII DE LA DISSOLUCIÓ I LIQUIDACIÓ DE L'ADIDE-PV

Article 32è. Causes de Dissolució i lliurament del romanent.

L'ADIDE-PV podrà ser dissolta i quedar extingida:

- a) Si així ho acorda l'Assemblea General, convocada expressament per a aquesta fi, per majoria qualificada dels membres presents o representats, sempre que intervinga sollicitud expressa, d'almenys, la meitat de les persones associades.
- b) Per les causes determinades en l'article 39 del Codi Civil.
- c) Per sentència judicial ferma.
- d) Per acord de fusió, afiliació o federació amb altres Associacions, sempre que aquesta fusió, afiliació o federació implique l'extinció de l'ADIDE-PV i siga acordada per majoria de les tres quartes parts dels membres de l'Assemblea General.

Article 33è. Liquidació

1. La dissolució de l'ADIDE-PV obri el període de liquidació, fins la fi de l'Associació com entitat conservarà la seua entitat jurídica.
2. Els membres de la Junta Directiva en el moment de la dissolució es converteixen en liquidadors, tret que l'Assemblea General designe a uns altres, o bé que el jutge, si escau, decidisca.
3. Correspon als liquidadors:
 - a) Vetllar per la integritat del patrimoni de l'Associació
 - b) Concloure les operacions pendents i efectuar les noves que siguen precisas per a la liquidació.
 - c) Cobrar els crèdits de l'ADIDE-PV que hi hagués pendents.

- d) Dipositar la documentació on es determine.
- i) Liquidar el patrimoni i pagar als creditors.
- f) Aplicar els béns sobrants a les fins previstes pels Estatuts.

4. En cas d'insolvència de l'Associació, l'òrgan de representació, Junta Directiva, o si és el cas, els liquidadors, hauran de promoure immediatament l'oportú procediment concursal davant el jutge competent. 5. El romanent net que resulte de la liquidació es repartirà a Associacions de caràcter educatiu que, igualment, desenvolupen la seua labor sense ànim de lucre.

6. Els-es associats-des no responen personalment dels deutes de l'ADIDE-PV.

7. Els membres o titulars dels òrgans de govern, i representació que obren en nom i representació de l'ADIDE-PV, respondran davant aquesta, davant els-les associats-des i davant tercers pels danys causats per actes dolosos, culposos o negligents.

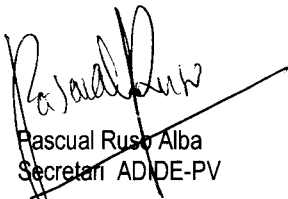
CAPÍTOL VIII RESOLUCIÓ EXTRAJUDICIAL DE CONFLICTES

Article. 34è. Resolució extrajudicial de conflictes

Les qüestions litigioses que puguen sorgir amb motiu de les actuacions desenvolupades o de les decisions adoptades en el si de l'ADIDE-PV, es resoldran mitjançant arbitratge, a través d'un procediment ajustat al disposat per la Llei 36/1988 de 5 de desembre d'Arbitratge, i amb subjecció, en tot cas, als principis essencials d'audiència, contradicció i igualtat entre les parts.

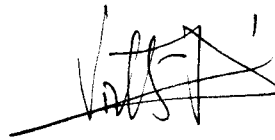
A Bellreguard, 5 de febrer del 2004

CERTIFICAT: Per a fer constar que aquests Estatuts són modificació dels visats en data 12 de febrer de 1992 i que tal modificació ha sigut aprovada per acord de l'Assemblea General Extraordinària de 5 de febrer de 2004 a fi d'adaptar-los a les previsions de la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del Dret d'Associació.



Pascual Ruso Alba
Secretari ADIDE-PV

Alacant, 13 d'abril de 2004.



Vistiplau de Virtuts Torró i Ferrero
Presidenta ADIDE-PV

ADIDE-PV
ASSOCIACIÓ D'INSPECTORS D'EDUCACIÓ - PAÍS VALÈNCIA
Núm. Registre 5087
Apartat de Correus 29
46080 - VALÈNCIA