

# RECULL MESURES COVID-19

**RESOLUCIÓ de 20 de juliol de 2021, del secretari autonòmic d'Educació i Formació Professional, per la qual s'aproven les instruccions per a l'organització i el funcionament dels centres que imparteixen Educació Infantil de segon cicle i Educació Primària durant el curs 2021-2022**

## 1.1. Consideracions generals del PEC

La situació generada durant els cursos escolars 2019-2020 i 2020-2021 a conseqüència de la crisi sanitària ocasionada per la COVID-19, obliga a realitzar per part dels centres una anàlisi del seu PEC per tal de donar l'entrada a noves situacions que, a la vista dels esdeveniments, han obligat a un **replantejament de molts dels aspectes de l'organització del centre i de l'organització curricular dels ensenyaments** que s'imparteixen que fins ara semblaven inamovibles.

No obstant això, aquesta situació no ha de dur a la realització d'un treball burocràtic de modificació d'aquest projecte i dels plans i programes que en formen part, sinó a un **treball organitzatiu real que permeta un millor funcionament del centre, i que enfoque les actuacions en el treball directe amb l'alumnat, especialment amb aquell que, com a conseqüència de confinaments totals o parcials o d'haver combinat l'ensenyament presencial amb l'ensenyament no presencial, no ha tingut les mateixes oportunitats de seguiment telemàtic que la resta dels seus companys i companyes i per a l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu.**

## 1.2.4. La concreció dels currículums establits per l'Administració educativa per als diferents ensenyaments impartits al centre

Davant la situació generada durant els cursos escolars 2019-2020 i 2020-2021 a conseqüència de la crisi sanitària ocasionada per la COVID-19, durant el curs 2021-2022 els centres docents prendran les mesures de reforç pedagògic necessàries en els diferents nivells i etapes educatives, amb la finalitat d'aconseguir la consolidació dels aprenentatges i de les competències del curs anterior i de permetre l'avanç de tot l'alumnat i especialment del que ha tingut més dificultats.

## 1.2.6. Els diferents plans i programes establits per l'Administració educativa

Tots els plans i programes que s'indiquen a continuació, si així es considera, hauran d'adaptar el seu contingut, durant el curs 2021-2022, per tal de fer front a les conseqüències de la situació de crisi ocasionada per la COVID-19, viscuda durant els dos cursos anteriors.

Ara bé, aquesta situació no ha de dur a la realització d'un treball burocràtic de modificació dels plans i programes que formen part del projecte educatiu de centre, sinó a un **treball organitzatiu real que permeta un millor funcionament del centre, i enfocar les actuacions en el treball directe amb l'alumnat, especialment amb el més vulnerable i amb el que té necessitat específica de suport educatiu.**

### 1.2.6.4. Pla d'atenció a la diversitat i inclusió educativa

b) Mesures, actuacions, plans i programes.

A més de les mesures, actuacions, plans i programes que s'indiquen a continuació, durant el curs 2021-2022 es tindran especialment en compte les mesures derivades de les condicions extraordinàries que van afectar el desenvolupament dels cursos 2019-2020 i 2020-2021 a conseqüència de la situació de crisi ocasionada per la COVID-19, i que han d'incloure, entre altres aspectes, **actuacions envers l'alumnat que haja promocionat amb assignatures pendents i necessite plans individualitzats de recuperació o de reforç, mesures relatives a l'organització curricular i, en general, envers tot aquell alumnat que s'haja pogut veure afectat per les circumstàncies esmentades.** (...)

### 1.2.6.5. Pla d'acció tutorial

3. El PAT ha de tindre en compte els aspectes següents: (...)

a) Contemplar les mesures necessàries per a contribuir a reduir els problemes derivats de la situació extraordinària ocasionada per la COVID-19 durant els cursos 2019-2020 i 2020-2021 i prestar especial atenció al desenvolupament del **pla individual de reforç per a l'alumnat que no ha promocionat de curs.**

### 1.2.6.6. Actuacions d'orientació acadèmica i professional (APARTAT NOU)

2. L'organització de l'orientació acadèmica i professional ha de tindre en compte els aspectes següents:

- La planificació d'actuacions i acords destinats a atendre les conseqüències de les condicions extraordinàries que van afectar el desenvolupament dels dos darrers cursos, derivades de la situació de crisi ocasionada per la COVID-19, i que impliquen, entre altres, **mesures d'orientació i atenció a l'alumnat absentista o a l'alumnat que haja pogut promocionar amb assignatures pendents i necessite plans de reforç i el suport emocional.**

#### 1.2.6.7. Transició entre nivells, etapes i modalitats d'escolarització

6. Pla de transició de l'Educació Primària a l'Educació Secundària Obligatoria. (...)

b) El pla de transició de l'etapa d'Educació Primària a Educació Secundària Obligatoria ha de prestar una **atenció especial a tots aquells aspectes organitzatius que afavorisquen que en els dos primers cursos d'Educació Secundària Obligatoria hi haja un alt grau de continuïtat en l'àmbit de la metodologia i l'àmbit de la tutoria, de manera que s'afavorisca també una dinàmica didàctica amb uns plantejaments globals i participatius, implantant un currículum, sempre que es considere adient, estructurat en àmbits de coneixement.**

En concret, **aquesta organització curricular per àmbits de coneixement serà obligatòria, durant el curs 2021-2022, per al curs de 1r d'ESO, i podrà aplicar-se, per aquells centres que ho consideren, al 2n curs d'ESO**, tal com estableix la Resolució de 29 de març de 2021, de la Secretaria Autònoma d'Educació i Formació Professional (DOGV 9052, 31.03.2021), per la qual es dicten instruccions per a l'adaptació del currículum, les programacions didàctiques i els criteris d'avaluació, promoció i titulació durant el curs 2020-2021, davant la situació ocasionada per la COVID-19.

#### 1.2.6.9. Pla biennal de formació permanent del professorat corresponent als cursos 2020-2021 i 2021-2022, i Programa d'activitats formatives de centre

2. En els PAF els centres han de tindre en compte, de manera especial, les condicions extraordinàries que han caracteritzat els cursos 2019-2020 i 2020-2021 com a conseqüència de la COVID-19. Aquestes condicions exigeixen, així mateix, tot un seguit de demandes específiques en relació amb les activitats formatives que finalment conformen aquests programes en el pròxim curs 2021-2022, que caldrà que els centres avaluen i planifiquen d'acord amb les necessitats concretes que es detecten.

### 3.1. Consideracions generals de les normes d'organització i funcionament

2. Com a conseqüència de la situació de crisi sanitària ocasionada per la COVID-19, viscuda durant els cursos 2019-2020 i 2020-2021, els centres han elaborat plans de contingència, concretats a partir del pla de contingència elaborat per la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, de la Guia Tècnica per a l'elaboració del pla de contingència i continuïtat del treball durant la COVID-19 i de les mesures i recomanacions elaborades per l'Institut Valencià de Seguretat i Salut en el Treball (INVASSAT).

En aquest sentit, **aquest pla de contingència, actualitzat a la situació sanitària que es pugua produir al llarg del curs 2021-2022**, i d'acord amb les instruccions que dicten al respecte les autoritats educatives i sanitàries, **s'haurà d'incloure en aquestes normes d'organització i funcionament.**

#### 3.2.1. Incidències d'inici de curs

Durant els dies previs a la data d'inici de les activitats escolars del curs 2021-2022, les direccions dels centres educatius han de comunicar a les inspeccions territorials d'Educació les incidències i necessitats dels centres que puguen dificultar que l'inici de curs es desenvolupe amb normalitat, a l'efecte que des de la inspecció es puguen efectuar actuacions d'assessorament, de suport i de supervisió.

En aquesta tasca caldrà **que els centres valoren especialment les incidències i necessitats derivades de la situació sanitària viscuda durant el curs 2020-2021 com a conseqüència de la COVID-19**, així com aquells aspectes relacionats amb les mesures de seguretat i higiene que determine l'Administració sanitària per a la seua aplicació durant els períodes que es consideren.

#### 3.2.2. Accés als centres

2. Durant el curs 2021-2022, en el cas que la situació ho requerisca i d'acord amb el pla de contingència que s'haja establert, caldrà prendre les mesures de prevenció, higiene i promoció de la salut contra la COVID-19 per als centres educatius, establides conjuntament per la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública i la Conselleria d'Educació Cultura i Esport, tant a l'entrada com a l'eixida de l'alumnat.

### 3.2.3. Criteris per a la confecció de grups de l'alumnat

La millora de la situació de la pandèmia ocasionada per la COVID-19 ha donat lloc a un canvi important en les directrius establides per les autoritats sanitàries. Malgrat això, durant el pròxim curs 2021-2022 caldrà continuar aplicant determinades mesures de prevenció i control per a continuar disposant de centres escolars saludables i segurs i, al mateix temps, aconseguir els objectius educatius i de sociabilitat que afavorisquen el desenvolupament del conjunt de l'alumnat i garantisquen l'equitat.

El Ministeri de Sanitat i la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública continuen assenyalant l'organització dels **grups de convivència estable (GCE) com l'opció, per a l'alumnat de menor edat, que millor pot garantir la traçabilitat i la gestió dels casos de contagis que es puguen produir i, que al mateix temps, permet que les xiquetes i els xiquets d'aquestes edats puguen socialitzar i jugar entre ells i elles, ja que és impossible que a aquestes edats intentem que es troben en el centre mantenint tot el temps la distància social d'almenys 1,2 metres.**

Partint d'aquestes consideracions, en tots els centres que imparteixen ensenyaments d'Educació Infantil i d'Educació Primària, l'organització del curs 2021-2022 s'haurà d'adequar als següents criteris:

1. **Tots els grups d'Educació Infantil i d'Educació Primària es configuraran com a grups de convivència estable, amb la ràtio establida per la normativa vigent en la Comunitat Valenciana.**

No obstant això, en el segon cicle d'Educació Infantil i en Educació Primària, els centres, en l'àmbit de la seua autonomia organitzativa, **podran constituir un nombre de grups que supere el nombre d'unitats autoritzades, una vegada siguen coneixedors del nombre de professorat assignat al centre, i establiran els criteris pedagògics per a l'assignació de l'alumnat als diferents grups, que podran incloure alumnat de diferents nivells.**

En el cas de les **unitats específiques ubicades en centres ordinaris**, l'equip educatiu de la unitat i de l'aula ordinària de referència, oïdes les famílies o representants legals, pot determinar **que l'alumnat matriculat en aquestes unitats forme part del grup estable de la unitat específica o bé del grup estable de l'aula ordinària**, tenint en compte la seua autonomia i les necessitats de suport. L'equip educatiu i del claustre revisarà aquesta decisió trimestralment, amb l'objectiu d'oferir la millor resposta possible, sempre tenint en compte el Pla de contingència i l'organització del centre davant la situació sanitària.

Si es determina la participació de l'alumnat en el grup estable de convivència de l'aula ordinària i l'organització de la unitat ho permet, el personal de la unitat específica que no assumeix la tutoria podrà donar suport directe a l'alumnat dins o fora de l'aula ordinària.

En aquest cas, **el personal no formarà part del grup estable de convivència de la unitat i s'haurà de regir per les mateixes condicions que, per a la resta del personal especialista, determine el pla de contingència del centre.**

Si s'acorda que el grup estable siga la unitat específica, l'alumnat podrà participar a l'aula ordinària en les activitats establides en el seu PAP, sempre i quan es pugua mantenir la distància social d'1,2 metres amb la resta del grup. La direcció dels centres educatius informarà les persones representants legals de les mesures adoptades.

2. **L'assignació de les tutories dels diferents grups, es realitzarà de forma que, amb caràcter general, en els grups d'Educació Primària, la persona tutora ocupe un lloc al centre per l'especialitat de Primària (generalista).**

En l'assignació de tutories es garantirà, en tot moment, que el personal especialitzat de suport educatiu pugua atendre les necessitats educatives específiques de l'alumnat que ho requerisca.

3. La situació actual de la pandèmia, junt amb el fet que tot el personal docent i no docent dels centres educatius ja estarà vacunat abans de l'inici del pròxim curs, permetrà que **tot el professorat, independentment de la seua especialitat, i el personal no docent, pugua intervenir presencialment en els GCE, i hauran de mantindre les mesures de prevenció i higiene establides per l'autoritat sanitària i també la distància interpersonal d'1,2 metres amb l'alumnat.** En aquest cas, ja no caldrà que l'alumnat siga acompanyat, en tot moment, pel seu tutor o tutora. (...)

6. Per a la confecció de grups d'alumnat s'haurà d'atendre el que marca el Decret 58/2021, de 30 d'abril, del Consell, sobre jornada lectiva del personal docent i nombre màxim d'alumnat per unitat en centres docents no universitaris (DOGV 9077, 06.05.2021).

Tots els grups d'Infantil i Primària són grups estables de convivència (GEC) fins a la ràtio màxima permesa per la normativa actual.
En tots els nivells educatius es podran constituir un major nombre de grups respecte a les unitats autoritzades fent ús del professorat assignat al centre. (Autonomia dels centres)
Alumnat UEEE pot formar part del GEC de l'aula ordinària (revisable trimestralment)
Alumnat UEEE pot configurar GEC, podent participar d'activitats a l'aula ordinària mantenint distància 1'2 metres del grup.
Tot el professorat que no forme part del GEC podrà intervenir presencialment a 1'2 metres
L'alumnat del GEC no caldrà que estiga acompanyat en tot moment del seu tutor/a.

## RÀTIOS MÀXIMES CURS ESCOLAR 2021/22

NIVELL EDUCATIU	RÀTIO MÀXIMA	REDUCCIONS DE RÀTIO AMB 1 ALUMNE NEE	REDUCCIONS DE RÀTIO AMB 2 ALUMNES NEE
Infantil 2 anys	18	18	18
Infantil (3-4-5)	25	23	20
Primària fins a 3r	25	23	20
Primària de 4t a 6é	30	27	23
Nivells educatius amb reducció de ràtio per localitat a 20 o 23	20 o 23 segons siga el cas	20 o 23	20

Reduccions de ràtio de localitat d'acord a:

ORDRE 18/2017, de 17 de maig, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es fixa el nombre màxim d'alumnes per unitat en el nivell d'educació infantil (3 anys) en determinades localitats de la Comunitat Valenciana per al curs 2017-2018

[http://www.dogv.gva.es/datos/2017/05/19/pdf/2017\\_4273.pdf](http://www.dogv.gva.es/datos/2017/05/19/pdf/2017_4273.pdf)

ORDRE 22/2018, de 30 de maig, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es fixa el nombre màxim d'alumnat per unitat en l'escolarització des del nivell d'Educació Infantil (3 anys), per al procediment d'admissió durant el curs 2018-2019, en determinades localitats de la Comunitat Valenciana

[http://www.dogv.gva.es/datos/2018/06/01/pdf/2018\\_5404.pdf](http://www.dogv.gva.es/datos/2018/06/01/pdf/2018_5404.pdf)

ORDRE 13/2021, de 20 de maig, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es fixa el nombre màxim d'alumnat per unitat en el procediment d'admissió del primer nivell del segon cicle d'Educació Infantil (3 anys), a partir del curs 2021-2022, en determinades localitats de la Comunitat Valenciana

[https://dogv.gva.es/datos/2021/05/21/pdf/2021\\_5702.pdf](https://dogv.gva.es/datos/2021/05/21/pdf/2021_5702.pdf)

**3.2.4. Atenció a l'alumnat en cas d'absència de professorat**

1. D'acord amb el que estableix l'article 71 del Decret 253/2019, els centres, fent ús de la seua autonomia organitzativa, han d'elaborar un pla d'atenció a l'alumnat en cas d'absència de professorat. **S'ha de donar prioritat a l'alumnat de menor edat.** Aquest pla haurà de tindre en consideració les mesures de prevenció, higiene i promoció de la salut contra la COVID-19 per als centres educatius en el curs 2021-2022, establides conjuntament per la Conselleria de Sanitat Universal i Salut pública i la Conselleria d'Educació Cultura i Esport.

**3.2.5. Participació de voluntariat i d'altre personal extern als centres docents (APARTAT AMB NOVETATS)**

12. Durant el curs escolar 2021-2022, per a la participació en els centres educatius d'aquest personal s'hauran de tindre en consideració les mesures de prevenció, higiene i promoció de la salut contra la COVID-19 per als centres educatius en el curs 2021-2022, establides conjuntament per la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública i la Conselleria d'Educació Cultura i Esport.

**3.2.6. Mitjans de difusió dels centres docents**

6. Els centres utilitzaran tots els mitjans de què disposen per a donar difusió sobre les mesures de prevenció, higiene i promoció de la salut contra la COVID-19 davant els diferents sectors de la comunitat educativa.

**3.2.7. Ús social dels centres educatius**

8. Durant el curs escolar 2021-2022, les persones físiques o jurídiques autoritzades per a l'ús d'edificis educatius hauran de tindre en consideració les mesures de prevenció, higiene i promoció de la salut contra la COVID-19 per als centres educatius en el curs 2021-2022, establides conjuntament per la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública i la Conselleria d'Educació Cultura i Esport.

### 3.2.8. Salut i seguretat en els centres educatius

2. Durant el curs 2021-2022 els centres hauran d'extremar les mesures de salut, higiene i seguretat com a conseqüència dels possibles escenaris que es puguin produir d'acord amb l'evolució de la situació sanitària provocada per la COVID-19, mesures que estaran incloses en els plans de contingència respectius.

En aquest sentit, **les famílies hauran d'emplenar una declaració responsable**, que serà elaborada conjuntament per la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública i la Conselleria d'Educació Cultura i Esport, per a garantir el seu compromís amb el compliment de les normes de salut i higiene per a l'alumnat, d'acord amb els protocols determinats en els seus plans de contingència.

### 3.2.9. Assistència sanitària a l'alumnat

1. Durant el curs escolar 2021-2022, i pel que fa a possibles incidències sanitàries derivades de possibles contagis en relació a la COVID-19, s'estarà al que disposen les autoritats sanitàries, tenint en consideració les mesures de prevenció, higiene i promoció de la salut contra la COVID-19 per als centres educatius, establides conjuntament per la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública i la Conselleria d'Educació Cultura i Esport.

### 3.2.10. Mesures d'emergència i plans d'autoprotecció del centre

11. Els centres educatius han d'efectuar en cada curs escolar, almenys una vegada, un simulacre d'emergència. La participació en el simulacre és obligatòria per a tot el personal que estiga present al centre en el moment en què s'efectue i s'ha de dur a terme, preferentment, en el primer trimestre del curs escolar. **El simulacre corresponent al curs 2021-2022 es realitzarà sempre que siga compatible amb les mesures de prevenció, higiene i promoció de la salut contra la COVID-19** per als centres educatius en el curs 2021-2022, establides conjuntament per la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública i la Conselleria d'Educació Cultura i Esport.

### 3.2.11. Plans de contingència

1. Els centres educatius han d'adaptar el seu pla de contingència per tal de respondre als possibles escenaris derivats de la crisi sanitària provocada per la COVID-19.

2. Per a l'adaptació d'aquest pla es comptarà amb el suport de la direcció territorial a través de la Inspecció d'Educació i amb l'assessorament del Servei de Prevenció de Riscos Laborals de Personal Propi de la Generalitat.

3. El pla estarà d'acord amb el pla de contingència que, per als centres docents públics dependents de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, haja elaborat l'administració educativa, i tenint en compte les instruccions generals que s'elaboren per part de l'INVASSAT. No obstant això, els centres privats i els dependents de l'Administració local adaptaran el seu pla de contingència tenint en compte l'indicat en el pla elaborat per l'Administració educativa i en funció del que establisquen els seus respectius serveis de prevenció, d'acord amb la normativa que siga aplicable a cadascun d'aquests centres.

4. En aquest sentit, el pla de contingència i continuïtat elaborat haurà d'incloure les mesures, tècniques, humanes i organitzatives necessàries d'actuació a cada moment o situació, respecte de la materialització de la potencial amenaça. A més a més, s'hauran d'establir clarament les instruccions i responsabilitats necessàries, per la qual cosa hauran de quedar definits:

- Quins recursos materials són necessaris.

- Quines persones/càrrecs estan implicats en el compliment del pla i quines són les responsabilitats concretes d'aquestes persones/càrrecs dins del pla.

- Quina normativa, protocols i/o instruccions d'actuació s'han de seguir.

5. El contingut d'aquest pla serà objecte de difusió entre els diferents membres de la comunitat educativa.

6. Els centres educatius hauran de preveure la celebració amb l'alumnat de sessions informatives i de record de les regles higièniques i sanitàries que han d'aplicar en la seua vida quotidiana, per a la qual cosa podran utilitzar els recursos elaborats per les autoritats educatives i sanitàries. Del contingut d'aquestes sessions s'informarà les famílies de l'alumnat.

### 4.2.1.1. Horari general del centre

10. **Els centres organitzaran l'entrada i eixida de l'alumnat de forma esglaonada, si s'escau**, d'acord amb les mesures de prevenció establides al seu pla de contingència per tal de fer front als possibles escenaris derivats de la crisi sanitària provocada per la COVID-19.

#### 4.2.1.2.a. Criteris pedagògics per a l'elaboració dels horaris de l'alumnat

3. (...), els centres podran adequar i flexibilitzar els criteris anteriors d'acord amb l'organització dels grups d'alumnat i amb l'organització del servei de menjador, realitzades per tal d'adaptar-se a les mesures de prevenció establides al seu pla de contingència per tal de fer front als possibles escenaris derivats de la crisi sanitària provocada per la COVID-19.

#### 4.2.1.3. Calendari de reunions dels òrgans col·legiats del centre, d'avaluacions i informació a les famílies

2. Per al correcte compliment de les recomanacions que se'n deriven per la situació de la pandèmia, **les reunions dels diferents òrgans col·legiats i de coordinació docent, podran ser no presencials en el cas que no es puguin garantir les mesures de seguretat recomanades per la Conselleria de Sanitat**, i es garantirà, en qualsevol cas, allò que es preveu en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, quant al règim de funcionament dels òrgans col·legiats. De la mateixa manera, **les entrevistes amb les famílies i els actes de lliurament d'informació a les persones progenitores i/o persones representants legals de l'alumnat, es realitzaran de forma que quede assegurat que les persones representants legals de l'alumnat reben la informació, d'acord amb el pla de contingència del centre.**

#### 4.2.1.7. Programa anual del menjador escolar

3. L'organització del menjador escolar es realitzarà d'acord amb les mesures de prevenció, higiene i promoció de la salut contra la COVID-19 per als centres educatius en el curs 2021-2022, establides conjuntament per la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública i la Conselleria d'Educació Cultura i Esport, i s'haurà de tindre present que, en Educació Infantil i en Educació Primària, tots els grups d'alumnat estan organitzats com a grups de convivència estable. Per això, una vegada analitzats els espais disponibles i la capacitat del menjador escolar, **la direcció del centre podrà impulsar un model organitzatiu amb una càrrega horària setmanal flexible que permeti reduir fins a 30 minuts l'horari lectiu diari**, quan aquesta mesura permeti ampliar el nombre de torns i garantisca el funcionament del menjador escolar d'acord amb les mesures higièniques i de seguretat definides per les autoritats competents.

#### 4.2.1.8. Programa anual d'activitats complementàries i extraescolars i serveis complementaris

8. El programa anual d'activitats complementàries i extraescolars i serveis complementaris per al curs 2021-2022 s'ajustarà a l'evolució de la pandèmia COVID-19 i, si escau, es promouran activitats complementàries que es desenvolupen fora del centre educatiu.

Aquestes activitats poden estar promogudes per altres administracions, organitzacions i entitats d'iniciativa social, i comptaran amb el concurs del voluntariat i en contacte amb els centres educatius i el seu professorat.

En aquest sentit, la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport promourà acords amb les diputacions i els ajuntaments per a l'organització i finançament de les activitats extraescolars assenyalades.

9. Els centres podran organitzar aquestes activitats sempre **que es pugui garantir la distància mínima interpersonal d'1,2 metres, entre alumnat de diferents grups, i que, a més, es disposi d'un registre amb la relació de l'alumnat assistent, de manera que, en el cas de detectar un contagi, es pogués fer-ne la traçabilitat sobre les persones que caldria aïllar.**

#### 4.2.2. El pla d'actuació per a la millora

3. Els centres educatius inclouran en el seu pla d'actuació per a la millora (PAM) del curs 2021-2022 el **disseny i organització d'activitats que tinguin com a principi fonamental la consolidació, reforç i recuperació dels aprenentatges imprescindibles perquè tot l'alumnat pugui seguir amb èxit el curs 2021-2022, especialment l'alumnat amb majors dificultats d'aprenentatge i que s'haja vist afectat per la situació derivada de la pandèmia** (confinaments parcials, períodes de quarantena, etc.).

#### 4.2.2.1.b. Programacions didàctiques

2. Les programacions didàctiques hauran d'estar redactades abans de l'inici de les activitats lectives, s'hauran de lliurar a la direcció del centre abans del 30 de setembre, i **s'adequaran a les circumstàncies de l'alumnat i del centre, especialment l'alumnat amb majors dificultats d'aprenentatge i que s'haja vist afectat per la situació derivada de la pandèmia** (confinaments parcials, períodes de quarantena, etc.) durant el curs anterior. No obstant això, seran aprovades junt amb la PGA.



#### 4.2.2.1.c. Pla d'activitats de l'equip d'orientació educativa (APARTAT NOU)

2. El pla ha d'incloure: (...)

- Les actuacions i els acords destinats a atendre les conseqüències de les condicions extraordinàries que van afectar el desenvolupament dels cursos 2019-2020 i 2020-2021 derivades de la situació de crisi ocasionada per la COVID-19, i que impliquen, entre altres, **mesures d'orientació i atenció a l'alumnat i, en especial, al que haja promocionat amb assignatures pendents i necessite plans de reforç, i el suport emocional a tot l'alumnat.**

#### 4.2.2.1.e. Mesures organitzatives davant de situacions extraordinàries que puguin implicar la suspensió temporal de l'activitat educativa presencial

1. **En les seues normes d'organització i funcionament**, els centres docents hauran d'incloure les **mesures necessàries per a garantir la continuïtat de les activitats lectives**, quan situacions internes o externes de caràcter extraordinari no possibiliten l'activitat presencial amb tot o part de l'alumnat del centre. Aquesta planificació bàsica realitzada pels centres estarà subjecta a les possibles modificacions que es puguin derivar de les instruccions que les autoritats responsables i la conselleria amb competències en educació puguin determinar en funció de les circumstàncies.

2. Per tal de poder realitzar una planificació adequada, en el procediment de matrícula, els centres docents hauran de recollir i/o actualitzar les dades de contacte de l'alumnat i les famílies, amb la intenció de garantir les majors possibilitats de comunicació amb aquestes.

3. Les mesures que incorporaran els centres a les seues normes d'organització i funcionament hauran de contemplar necessàriament:

a) **L'organització de l'atenció educativa i la comunicació amb l'alumnat i les seues famílies.** Sobre això, els centres especificaran almenys els elements que es proposen a continuació:

- La forma o formes més adequades d'establir una comunicació fluida amb les famílies perquè les persones progenitores i/o persones tutores legals de l'alumnat puguin col·laborar de manera activa en el procés d'atenció educativa en el domicili, tenint en compte les diverses possibilitats oferides per la conselleria amb competències en educació.

- Les formes d'interacció que es consideren més adequades amb l'alumnat, i es contemplaran totes les possibilitats oferides per les TIC, a partir de les plataformes i mitjans oferits per la conselleria amb competències en educació (pàgina web del centre,

correu electrònic, WEB família, o altres que es puguin determinar). S'indicarà en cada cas quin tipus d'informació estarà disponible en cadascuna de les plataformes i mitjans utilitzats pel centre.

- Les condicions per a la realització, presentació i lliurament de les activitats i les proves d'avaluació.

- Les mesures que caldrà tindre en compte en relació amb l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu.

- Les alternatives per a l'alumnat que no tinga accés a les TIC.

- L'atenció a les famílies que demanen ser ateses de manera presencial mitjançant cita prèvia.

b) **Les mesures que permeten la coordinació i treball dels òrgans de govern i coordinació docent per tal de garantir un desenvolupament adequat de les activitats del centre.**

Entre altres aspectes caldrà que es determinen els següents:

- Les formes i mitjans d'interacció i comunicació més adients per tal de mantindre la necessària coordinació del professorat en l'establiment i disseny de les actuacions indicades en l'apartat anterior.

- Els mecanismes o mitjans que permeten la convocatòria i realització de les reunions dels òrgans de govern i coordinació docent per tal de desenvolupar les seues competències de la forma més eficaç possible d'acord amb les circumstàncies. Es garantirà especialment la coordinació dels processos d'avaluació, orientació i tutoria de l'alumnat.

4. Les programacions didàctiques hauran de reflectir els aspectes determinats en les normes d'organització i funcionament del centre, en relació amb l'organització de l'atenció educativa i la comunicació amb l'alumnat i les famílies, i si escau, concretar els aspectes propis corresponents a les matèries impartides.

5. La direcció dels centres, amb la col·laboració del conjunt del professorat, **coordinarà la planificació de la programació lectiva durant els possibles períodes en què alguna part de l'alumnat no puga assistir al centre per confinaments parcials, o períodes de quarantena, i establirà el calendari de les reunions necessàries** per a garantir la coherència de la resposta educativa donada en relació amb els diferents nivells i ensenyaments oferits.

6. En la planificació de les activitats s'haurà de tindre en compte que les activitats programades puguin ser accessibles independentment del tipus de dispositiu, tant en tauletes digitals, com ordinadors personals o dispositius mòbils.

7. Els tutors o les tutores de cada grup d'alumnat, sota la supervisió de la direcció d'estudis, es responsabilitzaran de la **coordinació i organització de la planificació de les tasques lectives dels seus corresponents grups**, d'acord amb les mesures organitzatives i directrius acordades. A l'inici del curs s'informarà l'alumnat i les famílies de quines són

les plataformes i mitjans que s'utilitzaran en cas de confinaments parcials o períodes de quarantena de l'alumnat del centre i es facilitaran orientacions per a utilitzar-les.

8. En casos de confinaments parcials o de períodes de quarantena, el personal docent **mantindrà, en la mesura del possible, un contacte periòdic amb l'alumnat, i les persones progenitores i/o persones tutores legals de l'alumnat a través de les plataformes habilitades per la conselleria amb competències en educació**, la pàgina web del centre, el correu electrònic, així com per qualsevol altre mitjà de comunicació que els centres consideren adequat.

9. Les persones coordinadores TIC dels centres col·laboraran amb la resta del professorat per a implementar correctament les mesures que es determinen.

10. **És responsabilitat del professorat actualitzar la seua formació en TIC** (tecnologies de la informació i la comunicació), **per tal de donar la millor resposta possible a l'alumnat i les famílies en contextos de no presencialitat**.

Així mateix els centres, en funció de la realitat formativa del seu claustre hauran de planificar les iniciatives de formació necessàries en els seus plans anuals de formació.

11. Els i les membres dels equips directius es responsabilitzaran que tot el personal dels centres educatius siga coneixedor d'aquestes mesures i del seu compliment. Així mateix tant des de la direcció dels centres com per part de tot el professorat es vetlarà per tal de **garantir l'accés i difusió de la informació a la comunitat educativa a través dels canals oficials d'informació** que determinen les administracions educatives o autoritats responsables en funció de les circumstàncies.

12. La Inspecció d'Educació, el personal dels centres de formació, innovació i recursos educatius (CEFIRE), les direccions territorials d'educació, cultura i esport i les direccions generals amb competències en matèria d'educació, col·laboraran amb les direccions dels centres educatius assessorant, actualitzant l'oferta formativa i fent costat a les actuacions desenvolupades, per tal de donar la millor resposta possible en aquest tipus de contextos.

#### 4.2.2.2.a. Revisió del projecte educatiu de centre

Aquest subapartat inclourà, almenys, la modificació dels plans i programes que formen part del PEC, si s'han aprovat en el curs 2020-2021 o si hi ha previsió de revisió.

Aquesta modificació, com ja s'ha dit anteriorment, no ha de dur a la realització d'un treball burocràtic de modificació del PEC i dels plans i programes que en formen part, sinó a **un treball organitzatiu real que permeta un millor funcionament del centre, les actuacions se centraran en el treball directe amb l'alumnat, especialment amb l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu i amb aquell que s'haja vist afectat per la**

**situació derivada de la pandèmia** (confinaments parcials, períodes de quarantena, etc.) durant el curs anterior.

#### 5. Òrgans de coordinació docent

4. Tots els òrgans de coordinació docent adaptaran el seu funcionament, durant el curs 2021-2022, a les mesures de prevenció, higiene i promoció de la salut contra la COVID-19 per als centres educatius, establides conjuntament per la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública i la Conselleria d'Educació Cultura i Esport.

##### 5.5.1. Persona coordinadora de les tecnologies de la informació i comunicació (TIC)

Davant de situacions extraordinàries que puguin implicar confinaments parcials o quarantena d'una part o de la totalitat de l'alumnat del centre, les persones coordinadores TIC dels centres **col·laboraran amb la resta del professorat per a implementar correctament les mesures que es determinen**.

##### 6.1.5. Distribució horària per a les especialitats del cos de mestres

1. La situació actual de la pandèmia, junt amb el fet que tot el personal docent i no docent dels centres educatius ja estarà vacunat abans de l'inici del pròxim curs, permetrà **que tot el professorat, independentment de la seua especialitat, pugui intervenir presencialment en els GCE, mantenint les mesures de prevenció i higiene establides per l'autoritat sanitària i mantenint la distància interpersonal d'1,2 metres amb l'alumnat**. En aquest cas, **ja no caldrà que l'alumnat siga acompanyat, en tot moment, pel seu tutor o tutora**.

##### 6.1.6. Professorat religiós

L'atribució docent del professorat de Religió es limita a la impartició del currículum de Religió i, per tant, **no pot exercir la tutoria del grup ni impartir qualsevol altra àrea del currículum**. La impartició de l'àrea de Religió es realitzarà d'acord amb l'organització establida per la direcció i segons l'organització de grups adoptada pel centre.

Davant l'organització de tots els grups d'alumnat com a grups de convivència estable, aquest professorat **intervindrà presencialment en els grups d'alumnat, mantindrà les mesures de prevenció i higiene establides per l'autoritat sanitària i també mantindrà la distància interpersonal d'1,2 metres amb l'alumnat**. A més, en l'escenari de nova



normalitat, i atès que les autoritats sanitàries permeten la interacció entre grups d'un mateix curs, sobre tot en espais a l'aire lliure, **aquest professorat podrà atendre alumnat de diferents grups d'un mateix curs**. Sense menyscar d'això, una vegada assignades les hores de docència de Religió en els diferents grups, la direcció del centre podrà assignar-li tasques organitzatives que no són de docència directa amb l'alumnat.

## 6.2. Horaris del personal no docent especialitzat de suport a la inclusió i personal educador d'Educació Infantil

10. El personal educador d'Educació Especial i el personal fisioterapeuta **podrà atendre més d'un xiquet o xiqueta de diferents grups al centre**. En tot cas, **serà absolutament necessària la utilització de mesures de seguretat (EPI) per a treballar amb l'alumnat**, d'acord amb les mesures de prevenció, higiene i promoció de la salut contra la COVID-19 per als centres educatius en el curs 2021-2022, establides conjuntament per la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública i la Conselleria d'Educació Cultura i Esport.

11. El personal educador d'Educació Especial i el personal intèrpret de llengua de signes, fisioterapeuta, o docent de les especialitats d'Audició i Llenguatge i d'Orientació dels equips d'orientació o gabinets psicopedagògics, **podrà compartir treball en més d'un centre**. En aquest sentit es **procurarà, amb caràcter general, que, durant un mateix dia no s'haja de desplaçar de centre**. En tot cas, **serà absolutament necessària la utilització de mesures de seguretat (EPI) per a treballar amb l'alumnat**, d'acord amb les mesures de prevenció, higiene i promoció de la salut contra la COVID-19 per als centres educatius en el curs 2021-2022, establides conjuntament per la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública i la Conselleria d'Educació Cultura i Esport.

## 6.5. Un altre personal

1. En el cas que el centre dispose d'auxiliars de conversa, aquest personal, haurà de tindre en consideració les mesures de prevenció, higiene i promoció de la salut contra la COVID-19 per als centres educatius en el curs 2021-2022, establides conjuntament per la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública i la Conselleria d'Educació Cultura i Esport.

2. Si determinat alumnat del centre amb necessitat específica de suport educatiu disposa d'una persona assistent personal reconeguda per la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, o rep col·laboració de personal de la Fundació ONCE o d'altra fundació o associació externa al centre, **aquest personal, que sols tindrà contacte directe amb l'alumnat al qual assisteix**, haurà de tindre en consideració les mesures de prevenció, higiene i promoció de la salut contra la COVID-19 per als centres educatius en el curs 2021-

2022, establides conjuntament per la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública i la Conselleria d'Educació Cultura i Esport.

### 7.1.2. Incorporació a l'etapa d'Educació Infantil i entrevista amb les famílies

4. En el present curs escolar, i per aplicació de les mesures de prevenció, higiene i promoció de la salut contra la COVID-19 per als centres educatius en el curs 2021-2022, establides conjuntament per la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública i la Conselleria d'Educació Cultura i Esport, durant el període d'incorporació progressiva al centre del nou alumnat d'Educació Infantil, **no estarà permesa la participació i la col·laboració dels progenitors dins de l'aula. Però, seguint les instruccions sanitàries es podrà fer un acompanyament per part d'un familiar i/o tutor/a en espais a l'aire lliure, alternatius a l'aula**.

### 7.1.3. Concreció curricular en l'Educació Infantil

8. Les programacions didàctiques **s'adequaran a les circumstàncies de l'alumnat** i del centre, **especialment l'alumnat amb majors dificultats d'aprenentatge i que s'haja vist afectat per la situació derivada de la pandèmia** (confinaments parcials, períodes de quarantena, etc.) durant el curs anterior.

### 7.2.1. Concreció curricular en l'Educació Primària

2. Les programacions didàctiques **s'adequaran a les circumstàncies de l'alumnat i del centre, especialment l'alumnat amb majors dificultats d'aprenentatge i que s'haja vist afectat per la situació derivada de la pandèmia** (confinaments parcials, períodes de quarantena, etc.) durant el curs anterior.

### 11. Centres de pràctiques i estudiants ERASMUS+

4. (...) la participació d'aquest personal extern al centre es realitzarà aplicant les mesures de prevenció, higiene i promoció de la salut contra la COVID-19 per als centres educatius en el curs 2021-2022, establides conjuntament per la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública i la Conselleria d'Educació Cultura i Esport.